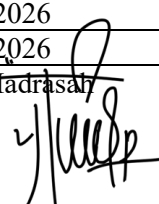
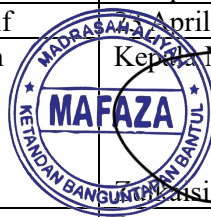




YAYASAN AL-ISHLAH TERPADU YOGYAKARTA
MADRASAH ALIYAH MAFAZA
KETANDAN BANGUNTAPAN BANTUL
 Alamat: Jalan Wonosari KM 4, Ketandan,
 Banguntapan, Bantul Telp. (0274) 2841132

Nomor SOP	039/SOP/MA-MAFAZA/IV/26/1447
Tanggal Pembuatan	23 April 2026
Tanggal Revisi	23 April 2026
Tanggal Efektif	23 April 2026
Disahkan Oleh	Kepala Madrasah  Dwi Pangarso, S.Pd., M.Sc.
Nama SOP	Perencanaan Supervisi



Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. UU No. 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen 3. PP No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan 4. KMA No. 624 Tahun 2021 tentang Pendoman Supervisi pembelajaran Pada Madrasah 5. Peraturan internal sekolah.	1. Pembentukan dan penugasan TPM Supervisi akademik 2. Memahami konsep dan teknik supervisi pendidikan. 3. Memiliki kemampuan dalam perencanaan program supervisi. 4. Penyiapan administrasi perencanaan program supervisi akademik.
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Pelaksanaan Supervisi Akademik. 2. SOP Tindaklanjut Program Supervisi Akademik	1. Komputer/laptop. 2. Printer dan alat tulis kantor. 3. Format atau instrumen supervisi. 4. Jadwal kegiatan akademik.
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Pelaksanaan program supervise akademik yang tidak terdapat SOP, maka tidak dapat mengukur dalam pelaksanaannya	1. Dokumen Perencanaan program supervisi 2. Dokumen Rapat kordinasi tim 3. Dokumen Rapat sosialisasi

PROSEDUR PELAKSANAAN

1. Kamad menentukan supervisor
2. Kamad menerbitkan SK Tim Supervisi Akademik
3. Tata Usaha menggandakan serta mendistribusikan SK Tim Supervisi Akademik
4. Waka Kurikulum melakukan koordinasi pelaksanaan kegiatan perencanaan program supervisi
5. Tim supervisi menyusun program dan jadwal supervisi seluruh guru yang disupervisi
6. Tim supervisi menyusun Instrumen analisis perangkat pembelajaran, Instrumen pelaksanaan pembelajaran, dan instrumen pemantauan
7. Tim supervisi menyusun format catatan supervisi
8. Kamad mengambil keputusan finalisasi perencanaan program supervisi
9. Kamad dan waka kurikulum melaksanakan kegiatan sosialisasi program supervisi kepada seluruh guru yang disupervisi