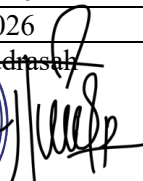




**YAYASAN AL-ISHLAH TERPADU YOGYAKARTA**  
**MADRASAH ALIYAH MAFAZA**  
**KETANDAN BANGUNTAPAN BANTUL**  
 Alamat: Jalan Wonosari KM 4, Ketandan,  
 Banguntapan, Bantul Telp. (0274) 2841132

|                   |                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nomor SOP         | 057/SOP/MA-MAFAZA/IV/26/1447                                                                                                                                                                                               |
| Tanggal Pembuatan | 23 April 2026                                                                                                                                                                                                              |
| Tanggal Revisi    | 23 April 2026                                                                                                                                                                                                              |
| Tanggal Efektif   | 23 April 2026                                                                                                                                                                                                              |
| Disahkan Oleh     | Kepala Madrasah<br><br><br>Dwi Pangarso, S.Pd., M.Sc. |
| Nama SOP          | Pembinaan Khusus Literasi dan Numerasi                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dasar Hukum</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Kualifikasi Pelaksana</b>                                                                                                                                                                                                              |
| 1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional<br>2. UU No. 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen<br>3. PP No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan<br>4. Peraturan Menteri Agama tentang penyelenggaraan pendidikan keagamaan Islam.<br>5. Pedoman penyelenggaraan kelas unggulan dari instansi atau yayasan pendidikan terkait.<br>6. Peraturan internal sekolah. | 1. Guru mampu mengidentifikasi siswa yang memerlukan pembinaan khusus.<br>2. Guru pembina memiliki kemampuan dalam pembelajaran literasi dan numerasi dasar.<br>3. Guru BK mampu melakukan pendampingan belajar siswa apabila diperlukan. |
| <b>Keterkaitan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Peralatan/Perlengkapan</b>                                                                                                                                                                                                             |
| 1. SOP Pembelajaran di Kelas.<br>2. SOP Ulangan Harian<br>3. SOP ASAS/ASAT<br>4. SOP Ujian Madrasah                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. Data hasil belajar peserta didik.<br>2. Rekapitulasi mata pelajaran di bawah KKM.<br>3. Modul pembinaan literasi dan numerasi.<br>4. Buku bacaan dan bahan latihan.<br>5. Komputer/laptop.                                             |
| <b>Peringatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Pencatatan dan Pendataan</b>                                                                                                                                                                                                           |
| Jika SOP ini tidak dijalankan, maka siswa yang mengalami kesulitan belajar berpotensi tidak mendapatkan pendampingan yang diperlukan untuk meningkatkan kemampuan akademiknya.                                                                                                                                                                                                              | 1. Data peserta pembinaan.<br>2. Hasil identifikasi kemampuan literasi dan numerasi.<br>3. Daftar hadir pembinaan.<br>4. Hasil evaluasi pembinaan.<br>5. Laporan perkembangan siswa                                                       |

### PROSEDUR PELAKSANAAN

1. Kepala Madrasah atau Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum meminta wali kelas untuk melakukan identifikasi siswa yang memiliki jumlah mata pelajaran di bawah KKM melebihi batas yang ditetapkan madrasah.
2. Wali kelas mengidentifikasi siswa dengan nilai dibawah KKM melebihi batas yang ditetapkan madrasah
3. Wali kelas menyerahkan hasil identifikasi siswa kepada Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum.
4. Kepala Madrasah atau Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum menetapkan siswa yang wajib mengikuti program pembinaan khusus literasi dan numerasi.
5. Kepala Madrasah dan Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum menentukan guru Pembina literasi dan numerasi
6. Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum bersama guru Pembina menentukan jadwal pembinaan literasi dan numerasi dengan durasi yang telah ditentukan
7. Guru pembina menyusun program pembinaan berdasarkan kebutuhan peserta didik.
8. Guru pembina melaksanakan kegiatan pembinaan secara terjadwal.
9. Siswa mengikuti seluruh kegiatan pembinaan sesuai ketentuan yang berlaku.

10. Guru pembina melakukan evaluasi perkembangan siswa secara berkala.
11. Hasil pembinaan dilaporkan kepada Wakil Kepala Madrasah bidang Kurikulum dan wali kelas.
12. Data dan laporan pelaksanaan pembinaan diarsipkan sebagai bahan evaluasi program.